Enregistré sous le numéro d'activité N° 11 75 00862 75

LEADERSHIP DU CAPITAINE RESPONSABLE DE BORD
PETITES UNITES

PROGRAMME

1 - OBJECTIFS PROFESSIONNELS

1.1 - Nature la formation

L'action de formation entre dans la catégorie des actions d'adaptation et de développement des compétences des salariés prévues par l'article L.6313-1 du Code du travail.
Formation en présentiel, en inter ou intra entreprises.

1.2 - Objectifs pédagogiques de la formation

Une petite unité se compose d'un équipage compris entre 2 et 10 personnes.
La cohésion du groupe repose sur les affinités et l'entraide. La force des liens dépend du comportement, du niveau de relation, de leur fréquence et leur caractère direct ou non.
A l'issue de la formation les stagiaires seront capables de :

- comprendre et maîtriser le rôle de capitaine dans l'ensemble de ses dimensions
- connaître et comprendre les mécanismes sous-jacents des relations interpersonnelles et les phénomènes de groupe
- faire l'auto diagnostic de leurs attitudes managériales et leur impact sur le fonctionnement de l'équipe, choisir le mode de leadership le plus adapté à leur activité
- gérer leur équipage par des techniques d'organisation et de communication positive
- réagir rapidement en cas d'incidents et apaiser les tensions
- maîtriser les relations individuelles et le fonctionnement des équipes selon la taille du groupe

1.3 - Prérequis

Etre responsable d'un équipage ou d'une équipe.

1.4 - Contenu

Seront traités les thèmes suivants :

- La dynamique d'un groupe « équipage »
  - cadre de référence et sentiment d'appartenance
  - l'équipage en tant que groupe
  - la notion de rôle et le rôle du capitaine
  - le pouvoir et l'autorité en tant que capitaine
  - les fonctions à assumer avec les membres de l'équipage
- La communication et les phénomènes induits
  - la communication dans son schéma général
  - les représentations sociales liées à la navigation fluviale
  - les comportements et attitudes en tant que capitaine
  - l'assertivité
  - la gestion de son stress et celui de son équipage
- Les attitudes à adopter pour optimiser ses relations de travail dans une petite unité
  - connaître son « style de management » et les conséquences associées
  - s'adapter à la diversité des personnes et des situations sur un navire
  - distinguer entre personne et fonction

- évaluer son équipage
- gérer les tensions et les anticiper
- motiver ses collaborateurs

1.5 – Sanction visée et modalités
Cette formation n'est sanctionnée par aucun examen final.
En outre la formation donne droit à la remise d'une attestation de formation.

1.6 – Taux de réussite
Non pertinent

2 – PARCOURS PEDAGOGIQUES

2.1 – Durée
La formation dure 2 jours soit 14 heures, de 9h à 30 et de 14h à 17h30.

2.2 – Dates de session
Pour toute demande de session, merci de contacter Mme Carine SPANDER

2.3 – Lieu
Dans les locaux de l'entreprise cliente ou tout lieu désigné par elle.

2.4 – Effectif
La formation peut accueillir jusqu'à 10 participants maximum.

2.5 – Formateurs
Cette formation est assurée par Bruno GUEVEL, un formateur référencé du CEFCM, et consultant en management et organisation d'entreprises. Il est spécialisé dans les domaines suivants : efficacité managériale et organisationnelle, accompagnement et conduite du changement, évolution de pratiques professionnelles et des projets d'équipes, coaching de chefs d'entreprises et de cadres, résolution des situations difficiles, gestion de crise et conflits.

2.6 - Moyens pédagogiques et techniques
Cette formation est assurée en salle de réunion avec une présentation powerpoint, l'étude de cas concrets apportés par les stagiaires et de mise en situation.
Pour toutes les personnes en situation de handicap souhaitant suivre cette formation, merci de prendre l'attache du contact mentionné ci-après.

3 – PRIX ET MODALITES DE REGLEMENT
Le coût de la formation : 1.117 € HT (20% de TVA), soit 1340,40 € TTC pour les 2 jours par personne.
Prix adapté pour une formation en intra entreprise.
Les repas ne sont pas compris dans le coût de la formation.
Nos CGV sont consultables sur notre site internet.

Contact :
Carine SPANDER
Ligne directe : 01.42.60.36.13
Mail : contact@institutfluvia.fr ou carine.spander@entreprises-fluviales.fr
Joignable tous les jours de 9h à 12h et de 14h à 17h sauf le mercredi